

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ясенковская основная общеобразовательная школа
муниципального образования Арсеньевский район»**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета
_____ П.А.Гвоздев

« ____ » _____ 2014г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МОУ «Ясенковская ООШ»
_____ М.Н. Головань

Приказ № 103 от 01.09.2014

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
педагога дополнительного образования
в связи с введением ФГОС ООО**

1. Общие положения

1.1. На должность педагога дополнительного образования назначается лицо, имеющее высшее педагогическое образование (без предъявления требований к стажу работы).

1.2. Назначение на должность педагога дополнительного образования и освобождение от нее производится приказом директора школы.

1.3. Педагог дополнительного образования должен знать:

- Конституцию РФ; законы РФ, решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования;

- Конвенцию о правах ребенка;

- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;

- требования ФГОС и рекомендации по их реализации в школе;

- методики преподавания предметов и воспитательной работы, программы и учебники, отвечающие требованиям ФГОС;

- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;

- средства обучения и их дидактические возможности;

- основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;

- основы права, научной организации труда, проектные технологии и эффективные средства делового общения;

- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.4. Педагог дополнительного образования подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

1.5. На время отсутствия педагога дополнительного (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора школы.

2. Должностные обязанности

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. Осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную (интеллектуальную, физическую, творческую деятельность).

2.2. Комплекдует состав обучающихся кружка, секции, объединения внеурочной деятельности и принимает меры по сохранению контингента обучающихся в течение срока обучения.

2.3. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.4. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.

2.5. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся.

2.6. Участвует в разработке и реализации образовательных программ. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.

2.7. Выявляет способности (творческие, физические, интеллектуальные) обучающихся, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.

2.8. Организует разные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.

2.9. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

2.10. Обеспечивает и анализирует достижения обучающихся.

2.11. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии.

2.12. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, а также обучающимся, имеющим отклонения в развитии.

2.13. Организует участие обучающихся, в массовых мероприятиях. Участвует в работе педагогических советов, школьных методических объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных основной образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим), а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

2.14. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

3. Права

3.1. Педагог дополнительного образования имеет права, предусмотренные ТК РФ, Законом РФ "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. Педагог дополнительного образования имеет право на принятие решений, обязательных для выполнения обучающимися, и принятие мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом школы.

4. Ответственность

4.1. В установленном законодательством РФ порядке педагог дополнительного образования несет ответственность:

4.1.1. за реализацию не в полном объеме образовательных программ;

4.1.2. за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий, проводимых в школе;

4.1.3. за нарушение прав и свобод обучающихся, определенных законодательством РФ, Уставом и локальными актами школы;

4.1.4. за невыполнение приказов "Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности" и "Об обеспечении пожарной безопасности";

4.1.5. за небезопасное проведение образовательного процесса;

4.1.6. за непринятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

4.1.7. за непроведение инструктажа с обучающимися по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или Журнале инструктажа обучающихся по охране и безопасности труда;

4.1.8. за организацию изучения обучающимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту и т.п.;

4.1.9. за осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

4.2. В случае нарушения Устава школы, условий коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов директора школы педагог дополнительного образования подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии с ТК РФ.

С инструкцией ознакомлены:

_____ / Гвоздев П.А./	_____ 2014г.
_____ / Кавочкина Г.В./	_____ 2014г.
_____ / Карасева Л.А./	_____ 2014г.
_____ / Котова Л.А./	_____ 2014г.
_____ / Скотникова Л.Н./	_____ 2014г.
_____ / Томилина В.А./	_____ 2014г.